

# Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu města Dubá

uzavřená v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů

schválená Zastupitelstvem města Dubá dne 19. 1. 2023 usnesením č. 4c/1/2023

## Smluvní strany:

### Město Dubá

se sídlem: Masarykovo náměstí 138, 47141 Dubá  
IČO: 00260479  
zastoupené starostkou města: Ing. Irenou Žalovičovou  
bankovní spojení: 129470556/0300  
(dále jen „poskytovatel“)

a

### Sociální služby města Doksy, příspěvková organizace

se sídlem: Panská 199, 472 01 Doksy  
zastoupená ředitelkou organizace: Mgr. Klárou Říhovou  
IČO: 48282910  
bankovní spojení: 353303824/0600  
(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytnutí dotace:

## Článek I.

### Předmět a účel smlouvy

1. Smluvní strany uzavírají smlouvu o poskytnutí účelové dotace na úhradu výdajů spojených s financováním činnosti příjemce v souladu s posláním organizace dle zřizovací listiny.
2. Poskytnutí finančních prostředků bylo schváleného Zastupitelstvem města Dubá dne 19. 1. 2023 usnesením č. 4c/1/2023.
3. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele budou použity výhradně na způsobilé výdaje při poskytování sociálních služeb (domov pro seniory, pečovatelská služba a denní stacionář) seniorům, kteří mají sníženou soběstačnost.
4. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele mohou být použity v souladu s účelem smlouvy takto:
  - a) nákup materiálu a spotřeba energie, v souladu s čl. I. odst. 3 této smlouvy,
  - b) osobní náklady, v souladu s čl. I. odst. 3 této smlouvy – maximálně v celkové výši 2.500 Kč, nebo maximálně ve výši 10 % z celkově vyúčtovaných výdajů,

- c) nákup služeb, v souladu s čl. I. odst. 3 této smlouvy,
  - d) pojištění,
  - e) zdravotnické služby.
5. Způsobilými výdaji jsou výdaje uhrazené v období od 1. 1. 2023 – 18.12.2023, které vzniknou příjemci v souvislosti s realizací účelu této smlouvy.

## **Článek II.**

### **Výše dotace a její uvolnění**

1. Celková výše přiznané účelové dotace může činit maximálně 25.000 Kč (slovy: dvacet pět tisíc korun českých).
2. Dotace bude převedena na účet příjemce do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy poskytovatel písemně potvrdí příjemci správnost předloženého závěrečného vyúčtování dotace ve výši a rozsahu odpovídající smluvním podmínkám, maximálně do výše přiznané dotace. Financování je možné i průběžné při zachování podmínek a limitů.
3. Příjemci bude poskytnuta záloha max. do výše 90 % z celkové přiznané dotace. Záloha bude převedena bezhotovostně na účet příjemce do 30 dnů ode dne podepsání této smlouvy. Zbývající část finančních prostředků bude převedena na účet příjemce do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy poskytovatel písemně potvrdí příjemci správnost předloženého závěrečného vyúčtování dotace ve výši a rozsahu odpovídající smluvním podmínkám, maximálně do výše přiznané dotace.
4. Pokud celkové skutečné způsobilé výdaje při závěrečném vyúčtování budou nižší než celkové předpokládané způsobilé výdaje, bude výše dotace upravena podle skutečných výdajů.
5. V případě, že celkové skutečné způsobilé výdaje budou vyšší než celkové předpokládané způsobilé výdaje, hradí toto navýšení výdajů příjemce dotace z vlastních zdrojů.
6. Příjemce se zavazuje zabezpečit účelné, hospodárné, efektivní a průkazné využití poskytnuté finanční podpory za ceny v místě a čase obvyklé.
7. Dotace se poskytuje na účel stanovený v čl. I. této smlouvy jako dotace **neinvestiční**.

## **Článek III.**

### **Povinnosti příjemce a podmínky čerpání dotace**

1. Příjemce se zavazuje použít poskytnutou dotaci pouze k úhradě způsobilých výdajů a v souladu s účelem této smlouvy.
2. O použití a využití poskytovatelem poskytnutých finančních prostředků povede příjemce samostatnou oddělenou průkaznou účetní evidenci.
3. Při čerpání finanční podpory je příjemce povinen zajistit, aby na stejnou činnost / stejný výdaj nedocházelo k duplicitnímu čerpání finančních prostředků z více zdrojů se stejným účelem.
4. Příjemce je povinen podat závěrečné vyúčtování dotace nejpozději do 18.12.2023.
5. Závěrečné vyúčtování musí obsahovat:
  - a) Soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy včetně **kopíí faktur nebo účetních dokladů**.
  - b) Pracovní smlouvy, mzdové listy a účetní doklady o zaúčtování mezd.
  - c) Kopie potvrzení o zaplacení – **kopie výpisu z účtu nebo pokladní doklad**.

6. K závěrečnému vyúčtování předloží příjemce dotace kopie účetních dokladů, daňových dokladů nebo zjednodušených daňových dokladů (např. faktury, účtenky, paragony, výdajové pokladní doklady), a to ve výši, resp. do výše celkových způsobilých výdajů a současně doloží doklady prokazující jejich úhradu, tj. výpisy z účtu v případě bezhotovostní platby nebo výdajové pokladní doklady v případě platby v hotovosti. **Z dokladů musí být zřejmý účel a způsob využití vynaložených finančních prostředků.** Zálohové faktury, směnky, úvěrové smlouvy a jim podobné doklady se nepovažují za podklad k závěrečnému vyúčtování a nejsou považovány za způsobilé výdaje.
7. Příjemce nesmí používat dotaci na nákup darů (s výjimkou cen v soutěžích), nákup alkoholických nápojů, na placení pokut, penále, správních poplatků, náhrad škod, úhrad členských příspěvků a odpisy hmotného a nehmotného majetku. Dotaci nelze rovněž použít na úhradu ostatních daní. DPH je uznatelným výdajem v případě, že příjemce není plátcem DPH nebo nemá možnost nárokovat odpočet daně na vstupu. Bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele nesmí příjemce dotaci nebo její část poskytnout třetí osobě. **Příjemce je povinen vést dotaci ve svém účetnictví odděleně.**
8. Příjemce je **povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace.** Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.
9. V případě, že příjemce použije dotaci nebo její část na jiný účel než účel sjednaný touto smlouvou v čl. I., poruší některou z jiných podmínek použití dotace, stanovených v čl. II. a III. této smlouvy, nebo poruší některou z povinností uvedených v této smlouvě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
10. Za porušení rozpočtové kázně uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené platnými právními předpisy.
11. Nevyčerpané resp. neproinvestované finanční prostředky poskytnuté v souladu s touto smlouvou je příjemce povinen vrátit nejpozději do 15 kalendářních dnů od předložení závěrečného vyúčtování, a to na účet poskytovatele číslo 129470556/0300, s variabilním symbolem 48282910. Rozhodným dnem pro vrácení finančních prostředků výše uvedených je den, kdy je platba připsána na účet poskytovatele dotace.
12. Příjemce se zavazuje seznámit poskytovatele do 15 dnů od jejich vzniku s těmito skutečnostmi: se změnami zakladatelské listiny, adresy sídla, bankovního spojení, statutárního zástupce, jakož i jinými změnami, které mohou podstatně ovlivnit způsob jeho finančního hospodaření a náplň jeho aktivit ve vztahu k poskytnuté dotaci. V případě přeměny příjemce, který je právnickou osobou nebo jeho zrušení s likvidací, je příjemce povinen o této skutečnosti poskytovatele předem informovat.

#### **Článek IV. Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu smlouvy.
2. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.
3. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších

předpisů, a se zveřejněním této smlouvy v souladu s ust. § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, na úřední desce poskytovatele umožňující dálkový přístup po dobu 3 let.

4. Poskytnutí dotace bylo schváleno usnesením na veřejném zasedání Zastupitelstva č. 4c/1/2023 ze dne 19. 1. 2023.
5. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží poskytovatel a jedno vyhotovení příjemce.

---

**Ing. Irena Žalovičová**  
starostka města Dubá

---

**Mgr. Klára Říhová**  
ředitelka