

INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2021

Průběh inventarizace:

Inventarizace byla zahájena dne: 20.10.2021

Inventarizace majetku a zásob byla ukončena dne : 31.1.2022

Inventarizace účtů byla dokončena dne: 15.2.2022

Vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb. a vnitro organizační směrnice k inventarizaci.

1. Inventarizační činnosti:

1.1. Plán inventur

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovala v souladu s vyhláškou a vnitroorganizační směrnici. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizační komise byly osdouchaseny s podpisovými vzory a nebyly zjištěny rozdíly. Termíny inventur byly dodrženy.

1.2. Proškolení členů inventarizační komise

Všichni členové inventarizační komise byli proškoleni.
Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.

1.3. Podmínky pro ověřování skutečností a součinnosti zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

2. Časový a věcný průběh inventarizace

Inventuru majetku evidovaného na účtech 018,022,028,901, 902 a 909 provedli členové inventarizační komise ke dni 15.2.2022

Inventura pokladní hotovosti - účet 261(pokladna) MŠ Dubá byla provedena členy inventarizační komise dne 31.12.2021

Inventura skladu potravin (účet 112) byla provedena členy inv.komise dne 31.12.2021

Inventuru účtů-ostatního majetku, závazků a pohledávek provedli členové inventarizační komise dne 3.1.22 - 15.2.22

3. Způsob provedení inventarizace

Skutečné stavy majetku a závazků členové inventarizační komise zjišťovali:

- a/ fyzickou inventurou majetku, u kterého bylo možné vizuálně zjistit jeho fyzickou existenci
- b/ dokladovou inventuru v případě pohledávek, závazků a nehmotného majetku, u kterého nešlo vizuálně zjistit jeho fyzickou existenci a u kterých nešlo tedy provést fyzickou inventuru.
- c/ inventuru pokladní hotovosti členové inventarizační komise provedli přepočítáním pokladní hotovosti a porovnáním s účetním stavem

4/ Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, i informačním tokům

Bez přijatých opatření.

Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost

Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek pasiva podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.

Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení inventur.

Vyjádření hmotně odpovědného pracovníka ke vzniku inventarizačních rozdílů:

Inventarizační rozdíly:

Vyjádření inventarizační komise:

a/ k zjištěným inventarizačním rozdílům:

nebyly zjištěny žádné rozdíly

b/ k dodržení předepsaných postupů o majetku a závazků, účetních postupů:

Předepsané postupy byly dodrženy, nebylo zjištěno porušení.

c/ opatření k odstranění nedostatků:

Opatření k odstranění nedostatků nebyla navržena, protože nebyly zjištěny žádné nedostatky.

V Dubé dne 16.2.2022

složení Hlavní inventarizační komise:

Mateřská škola Dubá: Předseda: Šindelářová Zdena

Člen:: Svobodová Ursula

Člen: Novotná Nikola, Nemešová Jaroslava

Schvaluji inventarizační zprávu za rok 2021

V Dubé dne 16.2.2022

Šindelářová Zdena
ředitelka příspěvkové organizace

